Al Dirigente Scolastico

I.C. “Massari-Galilei”

BARI

**baic818001@istruzione.it**

# Oggetto: Richiesta rimborso quota viaggio d’istruzione/gemellaggio con S. Pietroburgo.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **genitore** dell’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della classe 3^ sez.\_\_\_\_\_, visto l’annullamento del viaggio di istruzione a Trieste, Slovenia e Croazia/gemellaggio a San Pietroburgo a seguito del D.L. n. 22 del 08/04/2020, avendo già versato le quote di acconto di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di saldo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per complessivi € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

# C H I E D E

la restituzione di quanto versato alla scuola.

Il rimborso potrà essere effettuato da codesto Istituto con bonifico bancario intestato a:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c/o Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ filiale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordinate bancarie (IBAN):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bari,

In fede